

Prénom Nom
Adresse de l'expéditeur
Téléphone de l'expéditeur (facultatif)

CAF de ... / CPAM de ... / CNAV de ...
Adresse du destinataire

Date

Lettre recommandée avec avis de réception
Objet : déclaration de décès
Référence : numéro d'allocataires / d'affilié(e) social
Pièce jointe : acte de décès et copie du livret de famille

Madame, Monsieur,

En ma qualité de (lien de parenté), j'ai le regret de vous informer du décès de
(nom, prénom du défunt), survenu le/...../....., qui était né(e) le /..../.....
et domicilié(e) (adresse du défunt).

Vous trouverez ci-joint un extrait d'acte de décès. Je vous remercie de m'informer des formalités
à effectuer auprès de votre organisme pour clôturer le dossier le/la concernant.

Pour la CPAM - Je vous serais reconnaissant(e) de m'indiquer les formalités permettant
le versement du capital décès prévu par le Code de la Sécurité sociale dans le cas du décès
d'un conjoint / me transmettre l'imprimé de demande d'allocation veuvage.

Pour la CAF, si l'organisme doit réétudier les droits de la famille -
Je vous serai reconnaissant(e) de bien vouloir me notifier le nouveau montant de l'allocation
que je pourrai percevoir compte tenu de ma nouvelle situation.

Pour la CNAV - Je vous serai reconnaissant(e) de m'adresser le formulaire de demande
de pension de réversion.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes sentiments les meilleurs.

Signature